

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

11.03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М.1.1.5 Теория и механизмы государственного и муниципального управления

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Искусственный интеллект в архитектуре информационных
систем цифрового государства

Курс

1

Семестр

1, 2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	252 / 7	часов/зачетных единиц
Лекции	2	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	4	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	6	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	210	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	2	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составили:

доцент	УиП	СОГЛАСОВАНО	Е.Е. Смирнова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра управления и права

		(наименование кафедры)	
02.02.2024	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Мельник Оксана Николаевна, , директор АУ Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл»

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК 2.1. Понимает сущность, цели, принципы, механизмы стратегического планирования; специфику стратегического планирования в деятельности органа власти; сущность управленческих решений и их специфику в области государственного и муниципального управления, включая последствия реализации; механизм процесса организации разработки и реализации управленческих решений; направления, механизм, алгоритмы и правила контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; сущность и методы риск - ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.	<p>знания: сущности, целей, принципов стратегического планирования в государственном и муниципальном управлении; специфики стратегического планирования в деятельности органа власти; сущности управленческих решений и их специфику в области государственного и муниципального управления, включая последствия реализации; процесса организации разработки и реализации управленческих решений; направлений и правил контрольно- надзорной деятельности в профессиональной сфере; сущности и методов риск - ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p> <p>умения: применять механизмы стратегического планирования в государственном и муниципальном управлении; использовать специфику стратегического планирования в деятельности органа власти; применять специфику управленческих решений в области государственного и муниципального управления, включая последствия реализации; применять механизм процесса организации разработки и реализации управленческих решений; применять механизм, алгоритмы контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; реализовывать методы риск -ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p> <p>навыки: реализации механизмов стратегического планирования в государственном и муниципальном управлении; специфику стратегического планирования в деятельности органа власти; принятия управленческих решений и их специфику в области государственного и муниципального управления, включая последствия реализации; процесса организации разработки и реализации управленческих решений; реализации механизмов, алгоритмов и правил контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; применения методов риск -ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p>

	<p>ОПК 2.2. Может применять инструменты стратегического планирования по отношению к процессам профессиональной области; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; использовать методы и механизмы обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p>	<p>знания: инструментов стратегического планирования по отношению к процессам профессиональной области в государственном и муниципальном управлении; процесса разработки и реализации управленческих решений; методов и механизмов обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; методов риск-ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p> <p>умения: применять инструменты стратегического планирования по отношению к процессам профессиональной области в государственном и муниципальном управлении; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; использовать методы и механизмы обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p> <p>навыки: стратегического планирования по отношению к процессам профессиональной области в государственном и муниципальном управлении; организации разработки и реализации управленческих решений; использования методов и механизмов обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; использования методов риск-ориентированного подхода в профессиональной сфере с применением технологий искусственного интеллекта.</p>
--	---	--

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Стратегическое планирование и контрольно-надзорная деятельность в органах государственного и муниципального управления (ОПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: деловая игра, задания, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Понятие, сущность, структура государственного и муниципального управления	144	ОПК-2
Лекция. Государственное управление, его природа и социальная сущность. Цели, целеполагание и целереализация в государственном и муниципальном управлении	2	
Практическое занятие. Организационная структура государственного и муниципального управления	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала,	140	
Иная контактная работа:	0	

2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Механизмы государственного и муниципального управления	72	ОПК-2
Практическое занятие. Содержательные характеристики государственно-управленческой деятельности. Принятие управленческих решений	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала,	70	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины "Теория и механизмы государственного и муниципального управления" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине "Теория и механизмы государственного и муниципального управления", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины "Теория и механизмы государственного и муниципального управления".

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины "Теория и механизмы государственного и муниципального управления" оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины "Теория и механизмы государственного и муниципального управления", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины "Теория и механизмы государственного и муниципального управления". Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Теория и механизмы государственного и муниципального управления" является экзамен.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Глазунова, Нэлли Ивановна. Система государственного управления [Текст] : учеб. по специальности "Гос. и муницип. упр." / Н. И. Глазунова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 551 с. ISBN 5-238-00360-9. Экземпляры: всего 26.	26
2.	Ларионова, Нина Ивановна. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : практикум для студентов направления подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" очной и заочной форм обучения / Н. И. Ларионова, Д. Л. Напольских; Поволж. гос. технол. ун-т. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014	https://portal.volgatech.net/books/Larionova_sistema_gosudarstvennogo_municipalnogo_upravlenija_2014.pdf
3.	Охотский, Евгений Васильевич. Теория и механизмы современного государственного управления [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для вузов по направлению 080100 "Государственное и муниципальное управление"]. - (Бакалавр и магистр. Академический курс) (УМО ВО рекомендует) (УМО рекомендует). Т. 1, 2015. - 479 с. ISBN 978-5-9916-4916-2. Экземпляры: всего 10.	10
4.	Охотский, Евгений Васильевич. Теория и механизмы современного государственного управления [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [по направлению 081100 "Государственное и муниципальное управление"]. - (Бакалавр и магистр. Академический курс) (УМО ВО рекомендует) (УМО рекомендует). Т. 2, 2015. - 366 с. ISBN 978-5-9916-4917-9.	10

	Экземпляры: всего 10.	
5.	Глазунова, Нэлли Ивановна. Государственное (административное) управление [Текст] : учебник по специальности "Гос. и муницип. упр." / Н. И. Глазунова. М.: ПРОСПЕКТ, 2006. - 556 с. ISBN 5-98032-620-0. Экземпляры: всего 47.	47
6.	Игнатов, Владимир Георгиевич. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] : основы теории и организации : учеб. пособие по специальности "Гос. и муницип. упр." / В. Г. Игнатов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: МарТ, 2006. - 445 с. ISBN 5-241-000605-2. Экземпляры: всего 40.	40
7.	Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Текст] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / Самойлов В. Д. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 311 с. ISBN 978-5-238-02432-5.	http://www.iprbookshop.ru/81620
8.	Смирнова, Елена Евгеньевна. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления [Текст] : практикум : для магистрантов по направлению подготовки 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" / Е. Е. Смирнова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2021. - 67 с. ISBN 978-5-8158-2244-3. Экземпляры: всего	29 / https://portal.volgatech.net/books/Smirnova_Teoriya_i_mekhanizmy_sovremennogo_gosudarstvennogo_i_munitsipalnogo_upravleniya_2021.pdf
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клавы, мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft

		Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, Программный комплекс "Кодекс". Техэксперт: Охрана труда., 1С:Документооборот 8 КОРП , Программный комплекс "Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Корпорация плюс. версия 4", Project Expert 7.55 Tutorial
--	--	---

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической	отлично

	периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	
--	--	--

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный;
- б) региональный;
- в) муниципальный;
- г) территориальный.

2. Кто является автором концепции разделения властей?

- а) Вольтер;
- б) Ш. Монтескье;
- в) Дж. Локк;
- г) Г. Гегель.

3. Кто возглавляет исполнительную власть в РФ?

- а) Президент РФ;
- б) председатель правительства;
- в) председатель Государственной Думы РФ;
- г) председатель Совета Федерации.

4. Какую ветвь власти представляет Президент РФ?

- а) законодательную;
- б) исполнительную;
- в) судебную;
- г) ни одну из них.

5. Какой из органов исполнительной власти не имеет статуса министерства?

- а) иностранных дел;
- б) внутренних дел;
- в) исполнения наказаний;
- г) природных ресурсов.

6. Какая ветвь власти, в соответствии с Конституцией РФ, является обязательной в сфере местного самоуправления?

- а) исполнительная;
- б) законодательная;
- в) судебная;
- г) контрольная.

7. Какие из нижеперечисленных населенных пунктов обычно не имеют статуса муниципального образования?

- а) область;
- б) город;
- в) внутриобластной район;
- г) внутригородской район;
- д) поселок.

8. Какая из форм представления общественного мнения имеет юридически значимый характер?

- а) опрос;
- б) референдум;
- в) митинг;
- г) собрание.

9. Какой предмет относится к полномочиям субъекта РФ в сфере местного самоуправления?

- а) принятие и изменение уставов муниципальных образований, контроль за их соблюдением;
- б) владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;
- в) регулирование основ муниципальной службы;
- г) содержание и использование муниципальных жилищного фонда и нежилых помещений.

10. Какая модель организации местного самоуправления связана с укрупнением территории муниципального образования?

- а) поселенческая;
- б) районная;
- в) двухуровневая;
- г) смешанная.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Каково соотношение и содержание понятий: *государственное управление, государственно-административное управление, муниципальное управление, менеджмент?*

2. Какое из двух понятий является более широким по значению (и почему): *государственная власть или государственное управление?*

3. Охарактеризуйте известные вам теории о происхождении и сущности государства.

4. Объясните понятия и их соотношение: *государственный аппарат, государственный орган, субъект государственного управления.*

5. Система государственного управления.

6. Функции органов государственного управления, их классификация
7. В чем состоит процесс разграничения полномочий? Особенности его реализации в современной России
8. Глава государства и государственное управление.
9. Федеральные органы государственного управления.
10. Региональный уровень государственного управления.
11. Местное управление и самоуправление.
12. Общие принципы организации местного самоуправления.
13. Понятие и сущность стратегического планирования.
14. Сущность и механизмы контрольно-надзорной деятельности в системе государственного и муниципального управления.
15. Организация принятия и реализации управленческих решений